

Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere (Videregående metodekursus – praksisrettede metoder)

Titel	Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere (Videregående metodekursus – praksisrettede metoder)
Semester	F2024
Kandidatuddannelse i	Socialvidenskab / Virksomhedsstudier / Politik / Politik og forvaltning / Virksomhedsledelse / Politik og Forvaltning / Socialvidenskab / Virksomhedsledelse / Samfundsjura
Aktivitetstype	Valgfrit
Undervisningssprog	Dansk
Studieordning	Læs mere om uddannelsen og find din studieordning på ruc.dk

REGISTRATION AND STUDY ADMINISTRATIVE

Tilmelding	Tilmelding sker via STADS-Selvbetjening indenfor annonceret tilmeldingsperiode, som du kan se på Studieadministrationens hjemmeside Når du tilmelder dig kurset, skal du være opmærksom på, om der er sammenfald i tidspunktet for kursusafholdelse og eksamen med andre kurser, du har valgt. Uddannelsesplanlægningen tager udgangspunkt i, at det er muligt at gennemføre et anbefalet studieforløb uden overlap. Men omkring valgfrie elementer og studieplaner som går ud over de anbefalede studieforløb, kan der forekomme overlap, alt efter hvilke kurser du vælger. Der er 40 pladser på kurset
Deltagerantal	
ECTS	5
Aktivitetsansvarlig	Annika Agger (aagger@ruc.dk)
Studieleder	Studieleder for Politik og Forvaltning (pf-sl@ruc.dk)
Undervisere	
Studieadministration	ISE Tilmelding & Eksamen (ise-eksamen@ruc.dk)
Aktivitetsnummer	U60396

ACADEMIC CONTENT

Overordnet formål

Et praksisrettet metodekursus har til formål at dygtiggøre den studerende til kompetent at kunne anvende en given teknik eller et redskab, som hyppigt anvendes i praksis.

Kurset vil gøre den studerende i stand til argumentere for teknikken/redskabets anvendelighed og relevans i praksis og sætte den studerende i stand til at anvende teknikken/redskabet i arbejdssituationer.

Uddybende beskrivelse

Formål: At indføre de studerende i forskellige teoretiske såvel som praktiske perspektiver på konflikter, der kan opstår i de mange reform og udviklingsprojekter, som den offentlige forvaltning er genstand for i disse år. Kurset vil introducere de studerende til: a) teoretiske perspektiver på konflikter og deres håndteringsstrategier b) konkrete redskaber for konflikthåndtering.

Pensum

1. Mogensen, Hans (2023) Markante borgere - viden og værktøjer til færre frustrationer, Samfundslitteratur.
2. Adrian, Lin (2023) Konflikter og konflikthåndtering - en grundbog, Samfundslitteratur.

Tilrettelæggelse og indsats

Holdundervisning: 20 timer

Holdundervisningen tager udgangspunkt i bearbejdelsen af læst litteratur samt i et fagligt oplæg i form af en konkret forelæsning. På holdundervisningen kan der foregå følgende aktiviteter:

- Øvelser i klynge grupper: klynge gruppen får øvelser inden for den aktuelle litteratur, og får mulighed for at få feedback fra holdunderviser på deres fremlæggelser.
- Plenumdiskussioner: Der kan faciliteres plenumdiskussioner af klyngerne om relevante spørgsmål fra forelæsningen og litteraturen, således at studerende får mulighed for at debattere og konsolidere viden om emnet.

Opgaver:

- Derudover vil der i forbindelse med kursusarbejdet undervejs være (obligatoriske/ frivillige) (individuelle/gruppe) skriftlige opgaver med det formål at bearbejde det faglige indhold på kurset.

Øvelser:

- I forbindelse med undervisningen vil der være øvelser undervejs, øvelserne kan være individuelle, i par eller grupper. Øvelsernes primære formål er at de studerende får mulighed for at sætte deres egen viden i spil og kollaborere med medstuderende om faglige tematikker/ begreber/underviseroplæg. Øvelserne kan have et produkt, i form af skriftlighed, fremlæggelse eller andre former.

	Fremlæggelser: - I undervisningen forekommer klynge fremlæggelser hvor studerende på baggrund af et oplæg fra undervisning skal fremlægge deres arbejde. De studerende får øvelse med at planlægge og holde oplæg samt formidle deres viden. Peer feedback: - Integreret i undervisningen er peer feedback øvelser hvor de studerende (i grupper) giver (kriteriebaseret) feedback til deres medstuderende på skriftlige produkter/ fremlæggelser. Eksamen: 30 timer Forberedelse til øvelser og gruppearbejde: 20 timer Forberedelse ved læsning af tekster ect.: 85 timer Ialt : 135 timer.
Udbudsformat	
Undervisningsevaluering	Aktiviteten evalueres regelmæssigt ud fra studienævnets evalueringsprocedure. Den aktivitetsansvarlige vil blive orienteret om en eventuel evaluering af aktiviteten ved semesterstart se link til studienævnets evalueringspraksis her https://intra.ruc.dk/nc/for-ansatte/organisering/raad-naevn-og-udvalg/oversigt-over-studienaevn/studienaevn-for-samfundsstudier/arbejdet-med-kvalitet-i-uddannelserne
Program	Aktiviteter m.m. kommer på Moodle.
ASSESSMENT	
Læringsmål	Efter endt kursus vil de studerende: - med faglig relevant terminologi kunne redegøre for og vurdere centrale begreber relateret til den/ det givne teknik/redskab - kunne argumentere for teknikkens/redskabets anvendelighed i praksis - mestre anvendelsen af grundlæggende funktioner ved den/det givne teknik/redskab - kunne forholde sig kritisk til teknikkens/redskabets brug i praksis.
Prøveform	Individuel skriftlig hjemmeopgave. Hjemmeopgaven skal have et omfang på maksimalt 12.000 tegn inkl. mellemrum. Omfangskravene er inklusive eventuel forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste, figurer og andre illustrationer, men eksklusive eventuelle bilag. Hjemmeopgavens varighed er 48 timer inkl. evt. helligdage. Bedømmelse: 7-trinsskala

Omrøveform	Samme som ordinær eksamen / same form as ordinary exam
Prøveform ved særlige tilfælde	
Prøveform og bedømmelseskriterier (udmøntet)	Anvende relevant faglig terminologi til at redegøre for og vurdere centrale begreber relateret til konflikthåndtering i en offentlig sektor kontekst. Kunne udføre og analysere et konflikt audit, der diagnosticerer hvilke typer konflikt der er på spil i en given offentlige sektor kontekst. Anvende og kritisk reflektere over konflikthåndtering anvendt i en offentlig sektor kontekst, samt demonstrere evnen til at vurdere hvilke konflikt håndteringsredskaber, der er mest relevant i en given situation. Producere et skriftligt produkt hvor konflikthåndtering anvendes i praksis i en offentlige sektor kontekst og vurdere fordele og ulemper ved anvendelsen .
Eksamenskoder(r)	Eksamenskoder(r) : U60396

kursusgange:

Hold: 1

Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere (PF, SV, VL)

tidspunkt 12-03-2024 12:15 til
12-03-2024 16:00

sted 03.1-ne01 - auditorie c (50)

Underviser Annika Agger (aagger@ruc.dk)

Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere (PF, SV, VL)

tidspunkt 19-03-2024 12:15 til
19-03-2024 16:00

sted 03.1-ne01 - auditorie c (50)

Underviser Annika Agger (aagger@ruc.dk)

Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere (PF, SV, VL)

tidspunkt 02-04-2024 12:15 til
02-04-2024 16:00

sted 03.1-ne01 - auditorie c (50)

Underviser Annika Agger (aagger@ruc.dk)

Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere (PF, SV, VL)

tidspunkt 09-04-2024 12:15 til
09-04-2024 16:00

sted 21.1-031 - undervisningslokale (56)

Underviser Annika Agger (aagger@ruc.dk)

Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere (PF, SV, VL)

tidspunkt 23-04-2024 12:15 til
23-04-2024 16:00

sted 03.1-ne01 - auditorie c (50)

Underviser Annika Agger (aagger@ruc.dk)

Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere - Eksamen (PF, SV, VL)

tidspunkt 10-06-2024 10:00 til
12-06-2024 10:00

forberedelsesnorm ikke valgt

forberedelsesnorm D-VIP ikke valgt

Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere - Omprøve (PF, SV, VL)

tidspunkt 19-08-2024 10:00 til
21-08-2024 10:00

forberedelsesnorm ikke valgt

forberedelsesnorm D-VIP ikke valgt