

Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere (Specialiseringskursus)

Titel	Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere (Specialiseringskursus)
Semester	E2022
Kandidatuddannelse i	Socialvidenskab / Politik / Politik og forvaltning / Politik og Forvaltning / Socialvidenskab
Aktivitetstype	Valgfrit
Undervisningssprog	Dansk
Studieordning	

REGISTRATION AND STUDY ADMINISTRATIVE

Tilmelding	Du skal tilmelde dig på stads i tilmeldingsperioden, som du kan se på intra Når du tilmelder dig studieaktiviteter, skal du være opmærksom på, om undervisning og eksamen i de forskellige studieaktiviteter er på samme tidspunkt. RUC planlægger studieaktiviteter sådan at der ikke er overlap, hvis du følger dit anbefalede studieforløb. I forhold til valgfrie elementer og studieplaner, som afviger fra det anbefalede studieforløb, kan der dog forekomme overlap, alt efter hvilke kurser du vælger.
Deltagerantal	
ECTS	10
Aktivitetsansvarlig	Kim Sass Mikkelsen (ksass@ruc.dk)
Studieleder	Kenneth Reinicke (kennethr@ruc.dk)
Undervisere	
Studieadministration	ISE Studieadministration (ise-studieadministration@ruc.dk)
Aktivitetsnummer	U60389

ACADEMIC CONTENT

Overordnet formål	Et specialiseringskursus har til formål at give de studerende mulighed for at fordybe sig i et emnefelt teorier/
-------------------	--

teoriretninger og empiriske anliggender. Kurset sætter de studerende i stand til kompetent at kunne vælge og argumentere for en teori/teoriretningens anvendelighed og relevans i forhold til givne problemstillinger. De udbudte kurser er baseret på instituttets forskning på feltet og viden på højeste internationale niveau. Kursernes specifikke emnefelt vil være beskrevet i aktivitetsbeskrivelsen.

Specialiseringskurser på Politik og Forvaltning udbydes under et af tre profilområder:

- Demokrati, interessevaretagelse og politisk kommunikation
- Organisation, styring og ledelse
- Velfærdsstat og samfund

Uddybende beskrivelse

Ledelse er centralt for alle organisationers succes. Det gælder ikke mindst offentlige organisationer, der udmærker sig ved både at være del af et politisk system og være bemandede af medarbejdergrupper med særlige værdier, motiver og interesser.

Dette kursus beskæftiger sig med offentlig ledelse og hvad de vilkår betyder for, hvordan offentlig ledelse kan bedrives effektivt. Vi fokuserer på organisationer: Hvordan offentlige ledere kan arbejde strategisk med planer, målsætninger og visioner for deres organisationer. Vi fokuserer på relationer: Hvordan offentlige ledere kan "lede udad" mod og med det omgivende samfund og "lede opad" mod bl.a. de politikere, alle offentlige organisationer i sidste ende er styret af. Og vi fokuserer på medarbejdere: Hvordan offentlige ledere "leder indad" og motiverer, anerkender, kontrollerer, og af og til sanktionerer deres medarbejdere.

Ledelse er utvivlsomt væsentligt også på jeres fremtidige arbejdsplads, og jeres fremtidige stillinger kan meget vel være at understøtte eller bedrive offentlig ledelse - det er den virkelighed, kurset klæder jer på til.

Pensum

Pensum består af bogen Ledelse i Offentlige og Private Organisationer af Andersen m.fl. (citeret nedenfor), samt en række bogkapitler, rapporter, og videnskabelige artikler. En liste med pensum til hver undervisningssession findes på kursets moodleside.

Eksempler på pensum er:

Andersen, Lotte Bøgh, Louise Ladegaard, m.fl. 2017. Ledelse i offentlige og private organisationer. København: Hans Reitzels Forlag

Kjeldsen, Anne Mette, Christian Nyvang Qvick, Thomas Faurholt Jønsson og Lotte Bøgh Andersen. 2020. Distribueret ledelse i den offentlige sektor. København: DJØF Forlag (uddrag)

Morse, Ricardo S. 2010. "Integrative public leadership: Catalyzing collaboration to create public value." The Leadership Quarterly, 21 (2).

Torfig, Jacob og Tina Øllgaard Bentzen. 2020. "Does Stewardship Theory Provide a Viable Alternative to Control-Fixated Performance Management?" Administrative Sciences, 10(4).

Tilrettelæggelse og indsats

Kurset tæller 10 ECTS-point, svarende til at den studerende bruger 270 timer på faget.

Der er 24 timers holdundervisning fordelt på 12 dobbelttimer.

Det antages, at den studerende forud har læst pensum og derigennem har forberedt sig på undervisning med et timeforbrug svarende til i alt ca. 160 timer.

Studerende forventes at udarbejde en præsentation eller en mindre skriftlig hjemmeopgave relateret til pensum og aktuelle problemstillinger. Samlet antages for dette et tidsforbrug på ca. 6 timer.

Eksamen er en portefølje med fire elementer, hvoraf tre er mindre refleksionsopgaver mens det fjerde er en længere opgave stillet af underviser. Det antages, at der på eksamen bruges i alt ca. 80 timer.

Holdundervisning tager udgangspunkt i læst litteratur og underviseroplæg om et overordnet tema. Undervisningen kan bl.a. indeholde følgende elementer:

Spørgsmål til underviseren omkring læst pensum.

Underviseroplæg på baggrund af læst pensum.

Øvelser i ad hoc-grupper, hvor spørgsmål og/eller casemateriale relateret til sessionens tema diskuteres.

Plenumdiskussioner på baggrund af læst pensum eller arbejde i ad hoc-grupper.

I præsentationer tager grupper af studerende udgangspunkt i materiale fra læst pensum og fremstiller og diskuterer dette med de øvrige studerende som publikum. Der vil være mulighed for at vælge mellem præsentationer omkring flere forskellige temaer.

Refleksionsopgaver er mindre skriftlige opgaver, hvori studerende reflekterer over temaer indeholdt i faget (fx værdien af medarbejderinddragelse eller forskelle mellem organisationerne rum for strategisk ledelse). Refleksionsopgaverne er indeholdt i eksamensporteføljen. Underviserteamet vil give kollektiv feedback på refleksionsopgaver i løbet af semesteret, hvorefter de kan justeres forud for endelig aflevering.

Den længere opgave er en skriftlig opgave på maksimalt knapt 10.000 anslag, hvori den studerende svarer på opgaver udleveret af underviserteamet. Det kan fx være udarbejdelse af et jobopslag med teoretisk funderet diskussion af opslagets indhold.

Udbudsformat

Campus

Undervisningsevaluering

Aktiviteten evalueres regelmæssigt ud fra studienævnets evalueringsprocedure. Den aktivitetsansvarlige vil blive orienteret om en eventuel evaluering af aktiviteten ved semesterstart se link til studienævnets evalueringspraksis her <https://intra.ruc.dk/nc/for-ansatte/organisering/raad-naevn-og-udvalg/oversigt-over-studienaevn/studienaevn-for-samfundsstudier/arbejdet-med-kvalitet-i-uddannelserne>.

Program

Programmet for undervisningen offentliggøres på fagets Moodle side.

ASSESSMENT

Læringsmål

- med faglig relevant terminologi kunne redegøre for og vurdere fordele og ulemper ved forskellige teorier/teoretiske retninger indenfor det aspekt af et emnefelt, som specialiseringskurset beskæftiger sig med
- være i stand til sikkert og selvstændigt at vurdere, vælge og anvende relevante teorier i forhold til en problemstilling
- kritisk kunne reflektere over den behandlede tematiks betydning for uddannelse genstandsfelt
- udføre analyser på et videnskabeligt grundlag og forholde sig kreativt og løsningsorienteret til centrale problemstillinger inden for kursets tema
- formidle sin indsigt i en sproglig form, der er faglig præcis, velstruktureret og velargumenteret.

Prøveform

Individuel portfolio

Portfolioen skal have et omfang på maksimalt 36.000 tegn inkl. mellemrum. Produkterne kan f.eks. være øvelsesbesvarelser, talepapirer til præsentation, skriftligt feedback, skriftlige refleksioner og skriftlige opgaver. Udfærdigelsen af produkterne kan være underlagt tidsbegrænsninger.

Omfangskravene er inklusive eventuel forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste, figurer og andre illustrationer, men eksklusive eventuelle bilag.

Produkterne til portfolioen udarbejdes helt eller delvist under kursusforløbet.

Portfolioen afleveres samlet (uploades på eksamen.ruc.dk). Evt. løbende delaflevering til den kursusansvarlige med henblik på feedback erstatter ikke den samlede aflevering.

Der foretages en samlet bedømmelse af portfolioen.

Bedømmelse: 7-trinsskala

Omprøveform

Samme som ordinær eksamen / same form as ordinary exam

Prøveform ved særlige tilfælde

Prøveform og bedømmelseskriterier (udmøntet)

Efter kursets gennemførelse forventes den studerende at kunne:

Bedømme styrker og svagheder ved væsentlige perspektiver indenfor offentlig ledelsesforskning, herunder via en konkret case.

Demonstrere evnen til sikkert og selvstændigt at vurdere, vælge og anvende perspektiver på offentlig ledelse i forhold til konkrete ledelsesmæssige udfordringer.

Reflektere over funktionen af og rammebetingelserne for ledelse af offentlige organisationer.

Identificere og forholde sig reflekteret til anbefalinger til offentlige ledere i konkrete situationer.

Formidle sin indsigt i en sproglig form, der er faglig præcis, velstruktureret og velargumenteret.

Eksamenskode(r)

Eksamenskode(r) : U60389

kursusgange:

Hold: 1

Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere (PF, SV)

tidspunkt	13-09-2022 12:15 til 13-09-2022 14:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	07.1-008 - undervisningslokale (60)
Underviser	Jacob Torfing (jtor@ruc.dk) Kim Sass Mikkelsen (ksass@ruc.dk) Silas Fehmerling Harrebye (silas@ruc.dk) Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk)

Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere (PF, SV)

tidspunkt	20-09-2022 12:15 til 20-09-2022 14:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	07.1-008 - undervisningslokale (60)
Underviser	Kim Sass Mikkelsen (ksass@ruc.dk) Silas Fehmerling Harrebye (silas@ruc.dk) Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk) Jacob Torfing (jtor@ruc.dk)

Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere (PF, SV)

tidspunkt	27-09-2022 12:15 til 27-09-2022 14:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	25.2-005 - teorirum 25.2 (80)
Underviser	Jacob Torfing (jtor@ruc.dk) Silas Fehmerling Harrebye (silas@ruc.dk) Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk) Kim Sass Mikkelsen (ksass@ruc.dk)

Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere (PF, SV)

tidspunkt	04-10-2022 12:15 til 04-10-2022 14:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	25.2-005 - teorirum 25.2 (80)
Underviser	Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk) Jacob Torfing (jtor@ruc.dk) Kim Sass Mikkelsen (ksass@ruc.dk) Silas Fehmerling Harrebye (silas@ruc.dk)

Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere (PF, SV)

tidspunkt 07-10-2022 08:15 til
07-10-2022 10:00

sted 25.2-005 - teorirum 25.2 (80)

Underviser Jacob Torfing (jtor@ruc.dk)
Silas Fehmerling Harrebye (silas@ruc.dk)
Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk)
Kim Sass Mikkelsen (ksass@ruc.dk)

Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere (PF, SV)

tidspunkt 11-10-2022 12:15 til
11-10-2022 14:00

forberedelsesnorm ikke valgt

forberedelsesnorm D-VIP ikke valgt

sted 25.2-005 - teorirum 25.2 (80)

Underviser Silas Fehmerling Harrebye (silas@ruc.dk)
Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk)
Kim Sass Mikkelsen (ksass@ruc.dk)
Jacob Torfing (jtor@ruc.dk)

Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere (PF, SV)

tidspunkt 01-11-2022 12:15 til
01-11-2022 14:00

forberedelsesnorm ikke valgt

forberedelsesnorm D-VIP ikke valgt

sted 25.2-005 - teorirum 25.2 (80)

Underviser Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk)
Kim Sass Mikkelsen (ksass@ruc.dk)
Jacob Torfing (jtor@ruc.dk)
Silas Fehmerling Harrebye (silas@ruc.dk)

Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere (PF, SV)

tidspunkt	08-11-2022 12:15 til 08-11-2022 14:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	25.2-005 - teorirum 25.2 (80)
Underviser	Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk) Silas Fehmerling Harrebye (silas@ruc.dk) Jacob Torfing (jtor@ruc.dk) Kim Sass Mikkelsen (ksass@ruc.dk)

Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere (PF, SV)

tidspunkt	15-11-2022 12:15 til 15-11-2022 14:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	25.2-005 - teorirum 25.2 (80)
Underviser	Jacob Torfing (jtor@ruc.dk) Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk) Silas Fehmerling Harrebye (silas@ruc.dk) Kim Sass Mikkelsen (ksass@ruc.dk)

Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere (PF, SV)

tidspunkt	29-11-2022 12:15 til 29-11-2022 14:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	25.2-005 - teorirum 25.2 (80)
Underviser	Kim Sass Mikkelsen (ksass@ruc.dk) Jacob Torfing (jtor@ruc.dk) Silas Fehmerling Harrebye (silas@ruc.dk) Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk)

Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere (PF, SV)

tidspunkt	01-12-2022 10:15 til 01-12-2022 12:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	05.1-032 - teorirum 05.1 (65)
Underviser	Jacob Torfing (jtor@ruc.dk) Silas Fehmerling Harrebye (silas@ruc.dk) Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk) Kim Sass Mikkelsen (ksass@ruc.dk)

Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere (PF, SV)

tidspunkt	06-12-2022 12:15 til 06-12-2022 14:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	25.2-005 - teorirum 25.2 (80)
Underviser	Jacob Torfing (jtor@ruc.dk) Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk) Silas Fehmerling Harrebye (silas@ruc.dk) Kim Sass Mikkelsen (ksass@ruc.dk)

Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere (PF, SV)

tidspunkt	13-12-2022 12:15 til 13-12-2022 14:00
sted	25.2-005 - teorirum 25.2 (80)
Underviser	Jacob Torfing (jtor@ruc.dk) Kim Sass Mikkelsen (ksass@ruc.dk) Silas Fehmerling Harrebye (silas@ruc.dk) Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk)

Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere - Eksamen

tidspunkt 09-01-2023 10:00 til
09-01-2023 10:00

forberedelsesnorm ikke valgt

forberedelsesnorm D-VIP ikke valgt

Offentlig ledelse: organisationer, relationer og medarbejdere - Reeksamen

tidspunkt 24-02-2023 10:00 til
24-02-2023 10:00

forberedelsesnorm ikke valgt

forberedelsesnorm D-VIP ikke valgt