

Videregående metodekursus; Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere (FORV, PA, SV)

Om kurset

uddannelse	Forvaltning / Politik og Administration / Socialvidenskab
aktivitetstype	kandidatkursus
Undervisningssprog	Dansk
Tilmelding	<i>Der sker løbende opdatering af informationer omkring aktiviteten frem til d. 30. maj, hvorfor der kan forekomme ændringer. Fra 1. juni kan du se den samlede og gældende beskrivelse/engelsk version.</i> Tilmelding sker via stads selvbetjening indenfor annonceret tilmeldingsperiode, som du kan se på Studieadministrationens hjemmeside Når du tilmelder dig kurset, skal du være opmærksom på, om der er sammenfald i tidspunktet for kursusafholdelse og eksamen med andre kurser, du har valgt. Uddannelsesplanlægningen tager udgangspunkt i, at det er muligt at gennemføre et anbefalet studieforløb uden overlap. Men omkring valgfrie elementer og studieplaner som går ud over de anbefalede studieforløb, kan der forekomme overlap, alt efter hvilke kurser du vælger.
Læringsudbytte/ bedømmelseskriterier	Viden Viden om akademiske og/eller praksisrettede metoder, deres anvendelse og relevans på videregående niveau. Forståelse for og kritisk refleksion over akademiske og/eller videnskabeligt baseret praksisrettede metoder inden for den samfundsvidenskabelige forskning og dens anvendelser indenfor den studerendes fremtidige profession som fx underviser, projektleder, konsulent, leder eller forsker. Færdigheder Udføre undersøgelser og analyser ved hjælp af akademiske og/eller videnskabeligt baseret praksisrettede metoder. Vurdere og vælge metoder inden for den forskningsmæssige og professionelle praksis. Formidle og diskutere akademiske og/eller videnskabeligt baseret praksisrettede undersøgelser i en sproglig form, der er korrekt, klar, fagligt præcis, velstruktureret og velargumenteret. Kompetencer Samarbejde med kolleger i anvendelsen af forskellige akademiske og/eller videnskabeligt baseret praksisrettede metoder og analyseformer i forhold til relevante problemstillinger i forskningsmæssige og professionelle kontekster. Refleksion over egen læring og ansvar egen faglige udvikling.
Overordnet indhold	Forskningsmæssige og professionelle præmisser for akademiske og videnskabeligt baserede praksisrettede analyser. Fremgangsmåder ved brugen af akademiske og/eller videnskabeligt baseret praksisrettede redskaber i henholdsvis forskningsmæssige og professionelle kontekster.
Uddybende beskrivelse	Offentlige forvaltere skal i stigende grad påtage sig en rolle som facilitatorer af komplekse udviklingsprocesser. De skal bygge bro mellem mange forskellige interesser og aktører, samtidig med at de skal sikre at et højt fagligt indhold i projekterne. Derudover skal de sikre, at de beslutninger der træffes er demokratiske legitime. Forventninger og succeskriterier for sådanne samarbejdsrelationer er ofte forskellige mellem forvaltere, borgere og politikere. Erfaringer fra praksis viser, at der let opstår interessemodsatninger mellem disse grupper, der let kan accelerere til konflikter. Vi

ønsker, at opkvalificere de studerende, således at de får kompetencer og teoretiske forståelser, der gør det lettere for dem at begå sig i disse sammenhænge.

Formål: At indføre de studerende i forskellige teoretiske såvel som praktiske perspektiver på konflikter, der kan opstår i de mange reform og udviklingsprojekter, som den offentlige forvaltning er genstand for i disse år. Kurset vil introducere de studerende til: a) teoretiske perspektiver på konflikter og deres håndteringsstrategier, b) konkrete redskaber for konflikthåndtering

Kurset vil tage afsæt i konflikter fra konkrete cases, og der vil blive udført en række praksisnære øvelser

Viden:

- Nuanceret blik på betydningen af konflikter som både drivkræfter men også barrierer for samskabet politik udvikling og service produktion

Færdigheder:

- Udføre og analysere et 'konflikt audit' – der diagnosticere hvilke type konflikter der er på spil i en given kontekst
- Vurdere og vælge hvilke konflikthåndteringsredskaber der vil være mest passende at anvende i en given kontekst
- Formidle og diskutere forskellige undersøgelser og tiltag der er lavet for at nedskallere konflikter på en klar, faglig præcis og velargumenteret måde.

Kompetencer:

- Øvelse i at kunne facilitere processer med mange forskellige og til tider modsatrettede interesser!
- Kendskab til forskellige konflikthåndteringsredskaber
- Refleksion over egen konflikt stil og adfærd

Undervisnings- og arbejdsform

Forelæsninger, øvelser, studenter-præsentationer, peer feedback og diskussioner.

Man skal være villig til at gå i læsegrupper – og til at deltage aktivt i øvelserne på kurset, samt lave oplæg og lave referater af tekster, der lægges på moodle.

Forventet arbejdsindsats (ECTS-deklaration)

Forberedelse: 35 timer Eksamen: 48 timer Forberedelse til eksamen: 35 timer I alt: 135 timer

Pensum

Regner med kompendium – med klip fra nogle af disse her bøger og derudover en række artikler.

Gualini, E., 2015. Planning and Conflict: Critical Perspectives on Contentious Urban Developments E. Gualini, ed., New York & London: Routledge.

Hammerich, E. et al., 2009. Konflikt og kontakt: om at forstå og håndtere konflikter, Højbjerg; Kbh.: Hovedland; i samarbejde med Center for konfliktløsning.

Laws, D. & Forester, J., 2015. Conflict, improvisation, governance: Street level practices for urban democracy, New Haven and London: Routledge.

Prøveform

Eksamen består af en 48-timers skriftlig prøve. Opgaven stilles af den kursusansvarlige.

Besvarelsen må have et maksimalt omfang på 14.400 antal tegn inkl. mellemrum. Omfangskravene er inklusive forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste, figurer og andre illustrationer, men eksklusiv eventuelle bilag. Opgaver, der ikke overholder omfangskravene, afvises fra bedømmelse og der er anvendt et eksamensforsøg.

Omprøveform

Omprøven følger de samme bestemmelser som den ordinære eksamen, og der skal afleveres en ny skriftlig opgave.

Prøvetype

Individuel prøve

Hjælpe midler til eksamen

Alle

Bedømmelse

7-trinsskala

Censur

Ingen (dvs. at underviser bedømmer)

Evaluerings- og feedback former

Feedback – sker på dagene hvor der er kursus, her vil der også være kontor tid

Aktivitetsansvarlig	Annika Agger (aagger@ruc.dk)
underviser	Annika Agger (aagger@ruc.dk)
Eksamensadministration	ISE Studieadministration (ise-studieadministration@ruc.dk)
STADS stamdata	kandidatkursus belastning : 5 ECTS aktivitetskode : U40512 prøveform : Hjemmeopgave bedømmelse : 7-trinsskala censur : ingen censur (ut)

kursusgange:

Hold: 1

Videregående metodekursus; Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere, Kursusgang 1 (FORV, PA, SV)

tidspunkt	24-10-2018 08:15 til 24-10-2018 12:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	25.2-005 - teori (80)

Videregående metodekursus; Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere, Kursusgang 2 (FORV, PA, SV)

tidspunkt	31-10-2018 08:15 til 31-10-2018 12:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	25.2-005 - teori (80)

Videregående metodekursus; Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere, Kursusgang 3 (FORV, PA, SV)

tidspunkt	07-11-2018 08:15 til 07-11-2018 12:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	25.2-005 - teori (80)

Videregående metodekursus; Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere, Kursusgang 4 (FORV, PA, SV)

tidspunkt	14-11-2018 08:15 til 14-11-2018 12:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	25.2-005 - teori (80)

Videregående metodekursus; Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere, Kursusgang 5 (FORV, PA, SV)

tidspunkt	21-11-2018 08:15 til 21-11-2018 12:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	25.2-005 - teori (80)

Eksamen

tidspunkt	03-12-2018 10:00 til 05-12-2018 10:00
-----------	--

Reeksamen

tidspunkt	18-02-2019 10:00 til 20-02-2019 10:00
-----------	--

STADS	kandidatkursus		
stamdata	belastning : 5 ECTS	aktivitetskode : U40512	
	prøveform : Hjemmeopgave (ut)	bedømmelse : 7-trinsskala	censur : ingen censur